

**Către: Domnul Gabriel PAMP, persoană fizică autorizată**  
**În atenția: Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Neamț**  
**Spre știință: Oficiile de Cadastru și Publicitate Imobiliară**  
**Referitor la: Aspecte semnalate cu privire la lucrările de înregistrare sistematică a imobilelor pe sectoare cadastrale**

Stimate domnule,

Având în vedere adresa dumneavoastră transmisă prin poșta electronică în data de 19.06.2017, înregistrată în evidențele Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI) cu nr. 14369/19.06.2017, prin care solicitați clarificări privind contrasemnarea documentelor tehnice ale cadastrului de către primar, depunerea copiilor actelor de stare civilă și obligativitatea semnării fișelor de date ale imobilelor de către deținători, vă comunicăm punctul nostru de vedere:

1. Potrivit prevederilor art. 12 alin. (14) – (15) ale Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Legea): "(14) *Primarul va contrasemna documentele tehnice cadastrale, anterior verificării și recepției acestora de către personalul de specialitate, conform prevederilor alin. (9), în vederea certificării veridicității informațiilor privitoare la imobile și la proprietari, posesori, respectiv alți deținători, care au fost furnizate de către acesta. Contrasemnarea documentelor tehnice cadastrale are drept consecință însușirea tuturor datelor cu privire la terenuri și construcții, precum și eliminarea procedurilor administrative de emiteră a unor certificate confirmative, cum ar fi: certificatul de atestare fiscală, certificatul de atestare a situației juridice și tehnice a construcțiilor, adeverința prevăzută la art. 13 alin. (1) lit. b) și altele asemenea.*

(15) *Contrasemnarea documentelor tehnice de către primar sau de persoana desemnată se poate efectua și prin emiterăa unei adeverințe care să confirme însușirea de către reprezentantul autorității publice locale a informațiilor cuprinse în documentele tehnice ale cadastrului.*

Astfel, prin contrasemnarea documentelor tehnice ale cadastrului de către primar, ori emiterăa unei adeverințe în acest sens, legiuitorul a prevăzut aceste modalități în vederea eliminării procedurilor administrative greoaie de emiteră de către primării a diferitelor documente privitoare la imobile și deținători, sensul acestor prevederi fiind simplificarea procesului de înregistrare sistematică și eliminarea barierelor administrative de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor.

În consecință, documentele menționate de dumneavoastră (tabel de parcelare al comisiei de fond funciar, tabel cu datele de identificare a proprietarilor, adeverințe de notorietate), nu sunt necesare în situația expusă.

2. În ceea ce privește depunerea suplimentară de copii după actele de stare civilă ale proprietarilor în vederea identificării codului numeric personal, facem trimitere la prevederile art. 14 alin. (9<sup>1</sup>) - (9<sup>3</sup>), potrivit cărora:



*"(9<sup>1</sup>) În situația în care, cu prilejul înregistrării sistematice nu se pot identifica codurile numerice personale, respectiv codurile unice de înregistrare ale anumitor titulari de drepturi asupra imobilelor, documentele tehnice se recepționează, iar în partea a II-a a cărții funciare se vor efectua mențiuni cu privire la lipsa codului numeric personal, respectiv lipsa codului unic de înregistrare.*

*(9<sup>2</sup>) Ulterior înființării din oficiu a cărților funciare, la întocmirea actelor de dispoziție asupra imobilelor este obligatoriu ca în actul juridic să se menționeze codul numeric personal, respectiv codul unic de înregistrare al titularului dreptului de proprietate.*

*(9<sup>3</sup>) Mențiunile referitoare la lipsa codului numeric personal, respectiv a codului unic de înregistrare al titularului dreptului înscris în cartea funciară pot fi actualizate, la cererea persoanei interesate, prin prezentarea înscrisului prevăzut de lege."*

Așadar, colectarea informațiilor privind codul numeric personal se face în măsura în care aceste informații sunt puse la dispoziția executantului în cadrul etapei de colectare a datelor, Legea stabilind prin dispoziții exprese procedura de urmat în lipsa acestor informații.

3. Potrivit prevederilor punctului 3.3.3 Pregătirea fișei de date a imobilului din Specificațiile tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară finanțate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobate prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 979/05.08.2016, cu modificările ulterioare:

*"Prestatorul integrează și corelează în fișa de date a imobilului informațiile provenite din toate sursele de date disponibile.*

*Prestatorul generează fișe de date pentru toate imobilele. Fișa de date constituie un document de lucru, care poate fi completat, corectat, modificat.*

*Fișele de date ale imobilelor, pentru care au fost identificați posesori, vor fi în mod obligatoriu semnate de către posesori și de către Prestator.*

*Fișele de date ale imobilelor din sectoare cadastrale cu privire la care s-a constatat un deficit de suprafață și există consens între titulari, vor conține o declarație a acestora cu privire la acordul de a fi înscrși în documentele tehnice ale cadastrului și în cartea funciară cu amplasamentele modificate și cu suprafețele diminuate."*

În concluzie, în specificațiile tehnice sunt prevăzute situațiile exprese în care se impune ca fișa de date a imobilului să fie semnată de către deținători, iar în celelalte cazuri semnătura nu este necesară.

Cu deosebită considerație,

**Victor Adrian GRIGORESCU**  
Director Direcția de Înregistrare Sistematică

