

## ORDIN

**pentru modificarea și completarea Regulamentului privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 634/2006, cu modificările și completările ulterioare**

Având în vedere prevederile art. 4 lit. a) și c) și ale art. 59 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată,

în temeiul art. 3 alin. (8) din Legea nr. 7/1996, republicată, coroborat cu art. 9 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 1210/2004 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată,

directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară emite prezentul ordin.

**Art. I.** - Regulamentul privind conținutul și modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 634/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1048 din 29 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1.** La articolul 1<sup>1</sup> se introduce următorul text:

- planul parcelar este reprezentarea grafică a unei tarlale care conține limitele tuturor imobilelor din tarla și detaliile stabile din teren ce o definesc; planul parcelar devine plan cadastral după recepția și atribuirea numerelor cadastrale de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.
- tarlaua este diviziunea cadastrală tehnică a unității administrativ-teritoriale delimitată prin detalii fixe, identificabile în teren, care nu suferă modificări în timp, cum ar fi căi de comunicație, ape, diguri, etc.

**2.** După Capitolul 11 se introduce un nou capitolul, Capitolul 11<sup>1</sup> având următorul conținut:

## Capitolul 11<sup>1</sup>

### Procedura privind atribuirea numerelor cadastrale imobilelor din planul parcelar în vederea înscrierii în cartea funciară

**Art. 21<sup>1</sup>** Prezenta procedură stabilește modalitatea de recepție a planurilor parcelare și atribuirea numerelor cadastrale imobilelor situate în extravilan retrocedate conform Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 21<sup>2</sup>** Planul parcelar se întocmește de către persoane autorizate, cu respectarea normelor și regulamentelor în vigoare, la solicitarea autorităților publice locale și centrale sau a altor persoane interesate.

**Art. 21<sup>3</sup> (1)** Planul parcelar se realizează în format analogic, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 și în format digital fișier tip .dxf și fișiere .cp, astfel încât informațiile să poată fi transferate în baza de date cadastrale a oficiului teritorial.

**(2)** Tabelul parcelar se va întocmi în format analogic și în format digital, fișiere tip .xls, conform anexei nr. 2.

**Art. 21<sup>4</sup>** Dacă în cadrul tarlalei există imobile cu numere cadastrale atribuite anterior care nu pot fi integrate în planul parcelar nou întocmit, se vor aplica prevederile art. 26 și art. 27 din prezentul regulament.

**Art. 21<sup>5</sup>** Pentru planurile parcelare existente în arhiva oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, realizate cu respectarea normelor și regulamentelor tehnice în vigoare, directorul oficiului teritorial poate declanșa procedura de atribuire a numerelor cadastrale imobilelor, în baza referatului întocmit de șeful serviciului arhivă și informatică și de inginerul șef.

**Art. 21<sup>6</sup>** În vederea declanșării procedurii menționate la art. 21<sup>5</sup>, se întocmește un dosar tehnic pentru fiecare tarla care va conține:



- a) referatul aprobat de directorul oficiului teritorial prin care se confirmă că planul parcelar respectă normele și regulamentele tehnice în vigoare;
- b) planul parcelar existent în arhiva oficiului teritorial;
- c) tabelul parcelar care conține ordinea imobilelor în cadrul tarlalei și numerele cadastrale aferente, conform anexei nr. 2;
- d) fișiere .cp pentru imobilele care nu au avut alocate numere cadastrale.

**Art. 21<sup>7</sup>** După întocmirea dosarului tehnic se atribuie numere cadastrale imobilelor care nu au avut alocate numere cadastrale.

**Art. 21<sup>8</sup>** Dosarul tehnic completat cu dovada transmiterii la primărie a documentelor menționate la art. 21<sup>6</sup> lit. b) și c), în copie, se arhivează la oficiul teritorial, în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară la solicitarea proprietarilor.

**Art. 21<sup>9</sup>** Procedura de atribuire a numerelor cadastrale este declanșată și în cazul întocmirii planului parcelar de către persoane autorizate, la cererea autorităților publice locale și centrale sau a altor persoane interesate, în condițiile legii.

**Art. 21<sup>10</sup>** În vederea atribuirii numerelor cadastrale prin utilizarea noului plan parcelar întocmit în condițiile art. 21<sup>9</sup>, oficiul teritorial va proceda astfel:

a) pune la dispoziția executantului, cu titlu gratuit, informațiile disponibile necesare, pentru tarlăua în care s-a declanșat procedura de întocmire a planului parcelar (lista titlurilor de proprietate, inventare de coordonate ale PAD-urilor recepționate, fișiere .cp, .dxf, copii ale planurilor de amplasament și delimitare recepționate, planuri parcelare existente, etc.);

b) verifică, recepționează planul parcelar și atribuie numere cadastrale imobilelor, potrivit reglementărilor tehnice în vigoare.

**Art. 21<sup>11</sup>** Documentația cadastrală pentru atribuirea numerelor cadastrale pe baza planului parcelar se întocmește în 2 exemplare și va cuprinde:

- a) cererea de informații întocmită conform anexei nr. 3;
- b) cererea de recepție;
- c) documentele furnizate de oficiul teritorial în faza de documentare;
- d) planul parcelar la sc. 1:500 - 1:5000, conform anexei nr. 1, analogic și digital;
- e) tabelul parcelar, întocmit conform anexei nr. 2, analogic și digital;
- f) planul de încadrare în zonă, cu evidențierea tarlalei pentru care s-a întocmit planul parcelar;

g) fișierele .cp pentru imobilele cărora li se vor atribui numere cadastrale;

h) memoriul tehnic, conform anexei nr. 4.

**Art. 21<sup>12</sup>** (1) După încheierea procedurii privind atribuirea numerelor cadastrale imobilelor din planul parcelar, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară comunică primăriei unității administrativ-teritoriale de care aparține tarla în cauză, următoarele documente:

a) planul parcelar recepționat cu numere cadastrale, în copie;

b) tabelul parcelar completat cu toate numerele cadastrale aferente imobilelor din tarla, în copie.

(2) Documentele menționate la alin. (1) vor fi utilizate în activitățile administrative specifice precum și pentru informarea proprietarilor în vederea demarării, individual, a procedurii de înscriere în cartea funciară.

**Art. 21<sup>13</sup>** (1) Numerele cadastrale se vor atribui inclusiv imobilelor care au la bază procese verbale de punere în posesie eliberate conform legilor proprietății.

(2) Titlurile de proprietate ce se vor emite în conformitate cu prevederile legilor fondului funciar, în baza planului parcelar recepționat cu numere cadastrale atribuite, devenit plan cadastral, se înscriu din oficiu în cartea funciară, înaintea transmiterii acestora către proprietari.

**3. După articolul 26 se introduc articolele 26<sup>1</sup> și 26<sup>2</sup>, având următorul cuprins:**

**Art. 26<sup>1</sup>** (1) Prin excepție de la prevederile art. 26, la recepția documentațiilor cadastrale pentru imobile situate în extravilan unde nu există plan parcelar în arhiva OCPI sau a Primăriei, acesta va fi înlocuit cu un „plan de încadrare în tarla”, pe care sunt reprezentate limitele tarlalei, limitele imobilelor care au numere cadastrale anterior atribuite, limitele imobilului în cauza și orice alte detalii fixe din teren.

(2) Planul de încadrare în tarla va fi întocmit în format analogic și digital, va fi semnat de persoana autorizată, de proprietar sau deținătorul legal și vizat de președintele comisiei locale de fond funciar.

(3) Planul de amplasament și delimitare întocmit în condițiile art. 26<sup>1</sup> va purta mențiunea “Imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”.

(4) Mențiunea “Imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar” se va nota din oficiu în cartea funciară.

(5) Proprietarul va da o declarație pe proprie răspundere că a fost informat cu privire la consecințele ulterioare ale lipsei planului parcelar.



**Art. 26<sup>2</sup> (1)** În aplicarea art. 26<sup>1</sup>, oficiile teritoriale vor pune la dispoziția persoanelor autorizate, cu titlu gratuit, în baza solicitării de informații, următoarele:

- a) limitele tarlalei în format .dxf, determinate prin măsurători (dacă există în arhivă) sau digitizate de pe ortofotoplan;
- b) geometriile imobilelor anterior recepționate în format .dxf;
- c) lista titlurilor de proprietate aferente tarlalei.

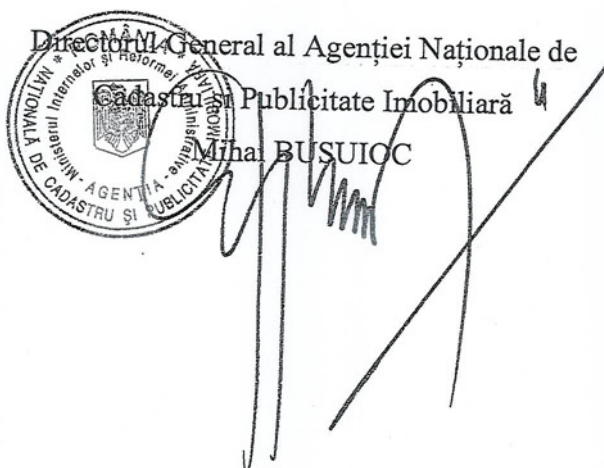
**(2)** Informațiile analogice furnizate de OCPI vor fi anexate cererii de recepție și înscriere în cartea funciară.

4. După anexa nr. 19 se introduc patru noi anexe, anexele nr. 20, nr. 21, nr. 22 și nr. 23, având cuprinsul prevăzut în anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3 și nr. 4 la prezentul ordin.

**Art. II.** - Anexele nr. 1 - 4 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. III.** - Prezentul ordin intră în vigoare la 15 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

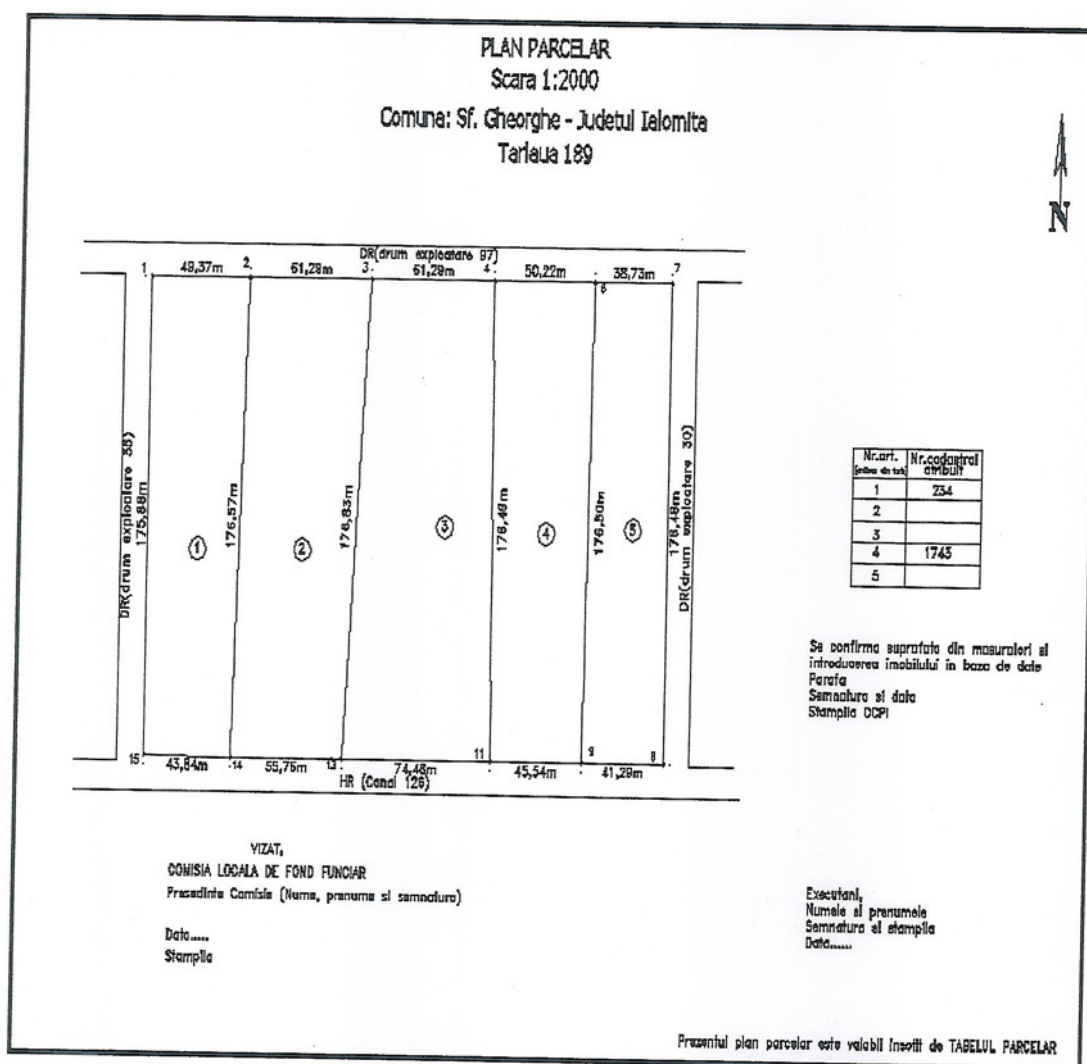
Directorul General al Agenției Naționale de  
Cadastru și Publicitate Imobiliară  
Mihael BUSUIOC



București:

Nr.: 415/16.03.2009.

**Anexa nr. 1**  
 (Anexa nr. 20 la Ordinul 634/2006)



Anexa nr. 2

(Anexa nr. 21 la Ordinul 634/2006)

Tabel parcelar  
(include toate imobilele din tarla)

Nr. Tarla	Nr. crt. (ordinea în tarla)	Nr. cadastral inițial	Nr. Carte funciară	Nr. parcela/ (nr. topografic)	Nr. Cad/ Nr. CF*	Suprafață parcelă din act (mp)	Cat. folosiță act	Suprafața totală imobil din act (mp)	Suprafața totală imobil determinată (mp)	Nume și prenume proprietar	Act proprietate (nr./data)****	Cod constr	Dest constr	Supr la sol a constr. (mp)	Obs.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	1	234	457	189/2/1	-	8212	A	8212	8211	Popescu Vasile	TP 342/6.04.2006	-	-	-	
	2	-	-	189/2/2	-	10328	P	10328	10327	Vasile Ion	TP ....	-	-	-	
	3	-	-	189/2/3	-	3179	V	11981	11988	Dumitru Ion	TP ....	-	-	-	
				189/2/4	-	4946	L					-	-	-	
				189/2/5	-	3856	F					-	-	-	
	4	1743	-	189/2/6	-	4951	A	8451	8450	Ionescu Gheorghe	CVC 456/15.12.2006	-	-	-	
				189/2/7	-	3500	L					-	-	-	
	5	-	-	189/2/8	-	7061	A	7061	7060	Constantin Elena	Proces verbal de punere în posesie nr..	-	-	-	
	TOTAL SUPRAF.TARLA					46033		46033	46036						

Vizat Comisia Locala de Fond Funciar\*\*

Președinte

Data

Valabil doar însoțit de planul parcelar recepționat

\*) se va completa la recepția cadastrală

\*\*) în cazul în care planul parcelar este întocmit de PFA/PJA la solicitarea autorităților locale, centrale sau a persoanelor interesate

\*\*\*) doar în cazul în care procedura este demarată de OCPI

\*\*\*\*) se va trece procesul verbal de punere în posesie, în cazul în care nu s-a eliberat titlul de proprietate

OCPI (recepție)

semnătura și parafă inspectorului

ștampila OCPI

Întocmit \*\*\*

(numele angajatului OCPI)

Executant \*\*

semnătură și ștampilă



**Anexa nr. 3**

**(Anexa nr. 22 la Ordinul 634/2006)**

**CĂTRE**

**OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ .....**

**Nr. de înregistrare ...../...../...../.....**

**CERERE DE INFORMAȚII**

**pentru întocmirea planului parcelar în vederea atribuirii numerelor cadastrale**

Prin prezenta vă rugăm să ne furnizați informațiile necesare întocmirii planului parcelar al tarlalei nr. .... /UAT..... în vederea atribuirii numerelor cadastrale imobilelor situate în această tarla.

Planul parcelar va fi întocmit de:

☐ persoana fizică / juridică autorizată, posesoare a certificatului de autorizare ..... eliberat de ..... la data ....., conform contractului ..... (se va indica numărul contractului încheiat) .

Solicităm următoarele informații:

☐ plan cadastral la scara .....

☐ plan topografic la scara .....

☐ ortofotoplan

☐ lista titlurilor de proprietate aflate în arhiva OCPI

☐ coordonate ale PAD-urilor recepționate, fișiere CP, dxf, copii ale planurilor de amplasament și delimitare pentru imobilele anterior recepționate

☐ .....

Termenul de execuție a documentației este de ..... zile, începând cu data .....

Primar

(Nume, prenume, semnătura și stampila)

Secretar

(Nume, prenume, semnătura)

Executant,

(Nume, prenume, semnătura și stampila)

Data



---

**Anexa nr. 4**

**(Anexa nr. 23 la Ordinul 634/2006)**

**Memoriul tehnic**

- metode și aparatura folosite la măsurători;
- sistemul de coordonate – STEREO 70;
- puncte geodezice de sprijin vechi și noi folosite;
- starea punctelor geodezice vechi;
- măsurători efectuate în rețeaua de îndesire și ridicare și pentru ridicarea detaliilor topografice, prin metode clasice sau prin tehnologia GPS (format digital);
- calculul suprafețelor (format digital);
- descrierile topografice ale punctelor noi din rețeaua de îndesire și ridicare (format digital);
- inventare de coordonate (format digital).

Executant

Semnătura și stampila

Data întocmirii